

**Принято**  
Общим собранием работников  
МБОУ «СОШ №13» г. Альметьевска  
Протокол №3 от 05.05.2016 г.

**Утверждаю**  
Директор МБОУ «СОШ №13»  
г. Альметьевска  
Ф.Н. Азизова  
Приказ №170 от 10.05.2016 г.

**Положение  
об Общем собрании работников  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа №13»  
г. Альметьевска Республики Татарстан**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №13» г. Альметьевска Республики Татарстан (далее – МБОУ «СОШ №13» г. Альметьевска) и регламентирует деятельность Общего собрания работников МБОУ «СОШ №13» г. Альметьевска являющегося одним из коллегиальных органов управления МБОУ «СОШ №13» г. Альметьевска.

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников МБОУ «СОШ №13» г. Альметьевска (далее – Собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным законодательством, законодательством Республики Татарстан, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом МБОУ «СОШ №13» г. Альметьевска и настоящим Положением.

1.3. Целью деятельности Собрания является общее руководство МБОУ «СОШ №13» г. Альметьевска в соответствии с учредительными программными документами и локальными актами.

1.4. В состав Собрания входят все сотрудники, включая совместителей.

1.5. Собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами Управления МБОУ «СОШ №13» г. Альметьевска.

**2. ЗАДАЧИ СОБРАНИЯ**

2.1. Деятельность Собрания направлена на решение следующих задач:

- Определение перспективных направлений в области охраны труда, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил;
- Содействие расширению коллегиальных, демократических форм управления МБОУ «СОШ №13» г. Альметьевска, развитию инициативы трудового коллектива МБОУ «СОШ №13» г. Альметьевска;
- Разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- Выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов МБОУ «СОШ №13» г. Альметьевска.

**3. КОМПЕТЕНЦИЯ СОБРАНИЯ**

касающихся всех участников образовательных отношений, конкретизирующие и детализирующие нормы трудового законодательства Российской Федерации.

3.3. Принимает текст коллективного договора, вносит дополнения и изменения в нем.

3.4. Заслушивает отчет директора о реализации коллективного договора.

3.5. Вносит предложения Учредителю МБОУ «СОШ №13» г. Альметьевска по вопросам улучшения функционирования МБОУ «СОШ №13» г. Альметьевска, совершенствования трудовых отношений и условий труда работников, в том числе по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни, здоровья учащихся и работников МБОУ «СОШ №13» г. Альметьевска.

3.6. Создает при необходимости временные и постоянные комиссии для решения вопросов, отнесенных настоящим Положением к компетенции Собрания и устанавливает их полномочия.

3.7. Осуществляет контроль выполнения решений Собрания, информирует коллектив МБОУ «СОШ №13» г. Альметьевска об их выполнении, реализует замечания и предложения работников МБОУ «СОШ №13» г. Альметьевска по совершенствованию деятельности МБОУ «СОШ №13» г. Альметьевска.

3.8. Заслушивает отчет директора МБОУ «СОШ №13» г. Альметьевска, его заместителей, иных ответственных лиц о выполнении решений Собрания.

3.9. Осуществляет общественный контроль за работой администрации МБОУ «СОШ №13» г. Альметьевска по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья МБОУ «СОШ №13» г. Альметьевска, созданию безопасных условий труда.

3.10. Осуществляет общественный контроль за работой администрации МБОУ «СОШ №13» г. Альметьевска по материально-техническому обеспечению образовательной деятельности, оборудованию помещений в соответствии с установленными нормами требованиями.

3.11. Рассматривает итоговые документы контрольно-надзорных органов о результатах контрольно- надзорных мероприятий, проводимых в отношении МБОУ «СОШ №13» г. Альметьевска.

3.12. Избирает представителей работников МБОУ «СОШ №13» г. Альметьевска в комиссию по трудовым спорам.

3.13. Принимает меры по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников МБОУ «СОШ №13» г. Альметьевска, по предупреждению противоправного вмешательства в их трудовую деятельность.

3.14. Обсуждает вопросы трудовой дисциплины в МБОУ «СОШ №13» г. Альметьевска и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работников МБОУ «СОШ №13» г. Альметьевска.

3.15. Собрание может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности МБОУ «СОШ №13» г. Альметьевска или передать данные полномочия другим органам управления МБОУ «СОШ №13» г. Альметьевска».

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОБРАНИЯ И ЕГО ПРОВЕДЕНИЯ**

4.1. Общее собрание проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

4.2. Председатель Собрания:

- организует деятельность Собрания;
- информирует членов Собрания о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;

- контролирует выполнение решений.

4.3. Решение о проведении внеочередного Собрания вправе принять:

- директор МБОУ «СОШ №13» г. Альметьевска;
- профсоюзный комитет МБОУ «СОШ №13» г. Альметьевска;
- инициативная группа, состоящая не менее чем из одной трети от численного состава работников МБОУ «СОШ №13» г. Альметьевска.

4.4. Повестку дня собрания формируют органы и лица, принявшие решение о его созыве. При этом другие органы и лица вправе вносить в повестку дня для рассмотрения Собранием другие вопросы.

4.5. Органы (лица), созывающие Собрание, совместно с председателем Собрания определяют:

- дату, место и время проведения собрания;
- перечень информации (материалов), представляемой работникам при подготовке к проведению Собрания.

4.6. С правом совещательного голоса в состав Собрания могут входить представители других органов управления МБОУ «СОШ №13» г. Альметьевска.

4.7. Собрание избирает из своего состава председателя и секретаря простым большинством голосов на учебный год. Председатель и секретарь работают на общественных началах.

4.8. Собрание правомочно принимать решения, если на нем присутствует не менее двух третей его состава.

4.9. Решения Собрания считаются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей его состава и за решение проголосовало более половины от числа присутствующих. В случае равенства голосов решающим является голос председателя общего собрания работников МБОУ «СОШ №13» г. Альметьевска. Процедура голосования определяется Собранием работников МБОУ «СОШ №13» г. Альметьевска.

4.10. Решения Собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором МБОУ «СОШ №13» г.

Альметьевска являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

4.11. Решения Собрания доводятся до сведения трудового коллектива МБОУ «СОШ №13» г. Альметьевска не позднее, чем в течение 5 дней после прошедшего заседания.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОБРАНИЯ**

5.1. Собрание несет ответственность:

- за выполнение не в полном объеме или не выполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу МБОУ «СОШ №13» г. Альметьевска;
- за компетентность принимаемых решений.

## **6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО СОБРАНИЯ**

6.1. Заседания Собрания оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- повестка дня;

- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решения.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5. Книга протоколов Собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью МБОУ «СОШ №13» г. Альметьевска.

6.6. Книга протоколов Собрания хранится в делах МБОУ «СОШ №13» г. Альметьевска и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Собранием и принимаются на его заседаниях.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании работников МБОУ «СОШ №13» г. Альметьевска в установленном порядке.







